Председателю Правления

(управляющему)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

на работу без печати

В связи с тем, что печать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование товарищества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с ограниченной ответственностью, акционерного общества и т.п.)

находится в изготовлении, просим Вас разрешить осуществление финансовых опера-

ций без печати, с правом подписи директора и главного бухгалтера предприятия

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

Директор (подпись)

Главный бухгалтер (подпись)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_\_г.